

GEBRUIKERSOVEREENKOMST

Dit is de Gebruikersovereenkomst van Mollie. Deze is van toepassing tussen u (het Bedrijf) en Mollie. De definities zijn te vinden in hoofdstuk 12 van deze Overeenkomst.

HOOFDSTUK 1: ALGEMEEN

Artikel 1.1 Reikwijdte van deze Overeenkomst en de positie van Mollie

Deze Gebruikersovereenkomst is een uiteenzetting van de algemene voorwaarden die gelden tussen u en Mollie voor de geleverde Dienst(en). Mogelijk gelden er voor de door u afgenomen Dienst(en) Productspecifieke Voorwaarden. Deze maken integraal deel uit van deze Gebruikersovereenkomst. De Productspecifieke Voorwaarden vindt u [hier](#). Wanneer we de term Overeenkomst gebruiken, dan bedoelen we de Gebruikersovereenkomst en alle van toepassing zijnde Productspecifieke Voorwaarden.

Artikel 1.2 Duur

Deze Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij anders overeengekomen. De Overeenkomst treedt in werking onder de opschortende voorwaarde dat Mollie uw eerste Transactie binnen twaalf (12) maanden na acceptatie van deze Overeenkomst verwerkt.

HOOFDSTUK 2: AANMELDING BIJ MOLLIE

Artikel 2.1 Registratieproces

De Dienst(en) is/zijn uitsluitend beschikbaar voor rechtspersonen en organisaties die bedrijfsmatig handelen, en uitdrukkelijk niet voor consumenten. Om gebruik te kunnen maken van onze Dienst(en) moet u een Account aanmaken. U dient ervoor te zorgen dat uw Account door niemand anders dan uzelf en/of door u gemachtigde vertegenwoordigers wordt gebruikt. U bent er zelf toe verplicht om ongeoorloofde toegang tot of gebruik van uw Account te voorkomen. U bent zelf volledig verantwoordelijk voor eventuele schade en/of verlies als gevolg van ongeoorloofde toegang tot uw Account. Indien iemand ongeoorloofd toegang heeft verkregen tot uw Account dient u Mollie daarvan onmiddellijk op de hoogte te stellen.

Tijdens en na het registratieproces wordt u door Mollie verzocht om informatie en aanvullende documentatie aan te leveren over u en uw Bedrijf. U bent verplicht deze informatie op eerste verzoek te verstrekken om te voldoen aan de Toepasselijke Wetgeving en de *Know Your Customer*-vereisten zoals vereist door Mollie, aan haar gelieerde ondernemingen en/of opgelegd door Financiële Instellingen of Intermediairs.

U garandeert dat de persoon die u bij Mollie registreert ertoe bevoegd en gerechtigd is om zakelijke activiteiten uit te oefenen in het land van registratie. Bovendien garandeert u dat alle informatie die u aan Mollie verstrekt juist, compleet en waarheidsgetrouw is en u informeert Mollie direct wanneer er wijzigingen optreden met betrekking tot de geleverde informatie. Dit omvat, maar is niet beperkt tot, de (handels)naam, status en/of structuur van uw Bedrijf en/of het soort en de omvang van uw dienstverlening.

Wij kunnen uw Account met onmiddellijke ingang opschorten of deze Overeenkomst zonder voorafgaande waarschuwing beëindigen indien u de informatie niet actueel houdt en/of indien u ons de gevraagde informatie niet op eerste verzoek verstrekt.

U kunt, als u daarvoor in aanmerking komt, na registratie betalingen ontvangen in uw Account. Dit betekent niet dat Mollie uw aanvraag heeft afgerond. Mollie beslist na een volledige verificatie zoals beschreven in Artikel 2.2 of uw aanvraag om volledige toegang te verkrijgen tot de Dienst(en) wordt goedgekeurd of afgewezen. Uitbetalingen van de Balans zijn alleen mogelijk na volledige verificatie. Indien uw aanvraag wordt afgewezen, kan het zijn dat wij de Balans niet aan u kunnen uitbetalen.

Artikel 2.2 Verificatie en Acceptatie

Na registratie beoordelen wij uw aanvraag. In het kader hiervan accepteert u dat wij gegevens, waar nodig, delen met Gelieerde Ondernemingen, Financiële Instellingen en overige derden. Deze gegevens betreffen onder andere:

- i. persoonsgegevens van uw rechtsgeldig vertegenwoordiger(s) of uiteindelijk belanghebbende(n);
- ii. informatie betreffende krediethistorie;
- iii. Transactie-informatie zodat Mollie, haar Gelieerde Ondernemingen en/of Financiële Instellingen kunnen voldoen aan de Geldende Wet- en Regelgeving;
- iv. informatie met betrekking tot het beheer en onderhoud van de Dienst(en);
- v. informatie die wordt gebruikt om gegevens over u vast te leggen of bij te werken en om de Dienst(en) te verbeteren; en
- vi. informatie met betrekking tot risicomanagement.

Mollie kan deze gegevens van tijd tot tijd bijwerken om te bevestigen dat u zich nog altijd aan deze Overeenkomst houdt.

Artikel 2.3 Verkoopkanalen

U dient elk Verkoopkanaal waarmee u gebruikmaakt van de Dienst(en) te registreren, inclusief de bijbehorende URL. Dit doet u door in uw Account voor elk Verkoopkanaal een profiel aan te maken. Het is niet toegestaan om Transacties te verwerken via een niet-geregistreerd Verkoopkanaal of via een profiel dat niet overeenkomt met het Verkoopkanaal waar de Transactie werd gestart. Het is niet toegestaan om producten of diensten te verkopen die u niet hebt geregistreerd bij Mollie. Voor elk Verkoopkanaal dient u Mollie de correcte handelsnaam te verstrekken die op de creditcard- of bankafschriften van Klanten moet worden vermeld. Mollie is niet aansprakelijk voor kosten, geschillen of Chargebacks die voortvloeien uit het feit dat een Klant de handelsnaam niet herkent.

U garandeert dat de URL('s) die u bij Mollie hebt geregistreerd geen illegale, lasterlijke, obscene of anderszins verboden inhoud of uitingen bevatten. Indien Mollie een URL ontdekt die in strijd is met bovenstaande wordt voor de betreffende URL het gebruik van de Betaalmodule direct stopgezet.

U dient alle geïntegreerde Betaalmethoden weer te geven op uw Verkoopkanaal(en), zoals voorgeschreven door de geldende Reglementen. Het is niet toegestaan kritiek te uiten of een verkeerde voorstelling te geven van Mollie, een Betaalmethode of de daarmee verband houdende diensten, noch om handelingen te verrichten die de belangen van Mollie schaden.

Elke overtreding van dit Artikel vormt een wezenlijke schending van deze Overeenkomst en kan leiden tot opschorting of beëindiging van uw Account.

HOOFDSTUK 3: DIENSTVERLENING VAN MOLLIE

Artikel 3.1 Betaalmodule

Mollie kan de volledige en permanente beschikbaarheid van de Betaalmodule niet garanderen. Mollie heeft daarbij het recht de Betaalmodule uit te schakelen vanwege onderhoud. Dit gebeurt bij voorkeur 's nachts. Onderhoudswerkzaamheden aan de Betaalmodule worden vooraf aan u gemeld. Mollie kan de Betaalmodule te allen tijde naar eigen inzicht aanpassen en is niet verplicht om functionaliteiten te behouden of toe te voegen.

Mollie heeft het recht om met onmiddellijke ingang de dienstverlening aan u te staken, u toegang tot de Betaalmodule te ontfemen en deze Overeenkomst te beëindigen indien er een vermoeden bestaat dat u in strijd met deze Overeenkomst handelt. Mollie heeft hierbij het recht eventuele hierdoor geleden schade op u te verhalen.

Indien u de Betaalmodule gebruikt op een wijze zoals hierna omschreven, kwalificeert dit gebruik in ieder geval (maar niet uitsluitend) als in strijd met deze Overeenkomst:

- i. overtredingen van de Toepasselijke Wetgeving;
- ii. het veroorzaken van een onaanvaardbaar risico op reputatieschade voor Mollie;
- iii. het verkopen en/of leveren van producten en/of diensten door het Bedrijf zonder die producten en/of diensten te (kunnen of willen) leveren aan Klant(en) binnen een redelijke termijn;
- iv. het incasseren van betalingen zonder rechtsgeldige overeenkomst tussen u en de Klant;
- v. *het opzettelijk misleiden van Klanten, Mollie, Financiële Instellingen, Intermediairs, leveranciers en/of derden;*
- vi. het verzuimen om een bedrijfsmodel op te zetten dat geschikt is voor een passende afhandeling van klachten en geschillen van Klanten;
- vii. het handelen in strijd met de Reglementen of de PCI-DSS-standaarden (zoals gedefinieerd in Artikel 7.1).

Artikel 3.2 Betaalmethoden

De Betaalmodule stelt uw Klanten in staat van verschillende Betaalmethoden gebruik te maken. Elke Betaalmethode kent eigen voorwaarden. Deze publiceren we op onze website en/of zijn te vinden in uw Dashboard. U wordt geacht een Betaalmethode te hebben begrepen en aanvaard als u: (i) deze via support, het Dashboard of e-mail activeert, of (ii) Mollie verzoekt deze voor u te activeren.

U gaat ermee akkoord dat u, voor zover het gebruik van iDeal als Betaalmethode door het Bedrijf of zijn Klanten van toepassing is, (i) elke uitgevende bank die (bank)rekeningen ter beschikking stelt aan een Klant, of (ii) elke bank die op de betaalkaart of het bankafschrift van de Klant wordt vermeld als uitgevende bank ("**Uitgevende bank van de Klant**") vrijwaart en schadeloosstelt tegen elke vordering van derden jegens een Uitgevende bank van de Klant in verband met een iDeal-transactie die via Mollie is verwerkt. Uitgesloten van deze vrijwaring is grove nalatigheid of opzet van de kant van de Uitgevende bank van de Klant.

Mollie kan gedurende de looptijd van deze Overeenkomst tijdens of na het registratieproces namens u Betaalmethoden activeren. Mollie stelt u met betrekking tot die Betaalmethode op de hoogte van de voorwaarden en de activering ervan. U kunt op elk gewenst moment deze Betaalmethode(n) zelf naar eigen inzicht uitschakelen in het Dashboard of onze supportkanalen verzoeken dit voor u te doen.

Mollie heeft het recht Betaalmethoden in de Betaalmodule op te schorten of te verwijderen. Mollie kan het Bedrijf het gebruik van een bepaalde Betaalmethode weigeren. Voor zover redelijkerwijs mogelijk wordt dit door Mollie vooraf gecommuniceerd.

Artikel 3.3 Vreemde valuta

Indien u van uw Klant een betaling in vreemde valuta ontvangt, rekent Mollie het bedrag van de betaling om naar euro's of een andere valuta die u met ons bent overeengekomen. Mollie berekent voor elke afzonderlijke betaling het bedrag dat u ontvangt op basis van de door Mollie gehanteerde wisselkoers en de conversiekosten. De door Mollie gehanteerde wisselkoers is een aankoopkoers waarin de valutawisselkoers op het moment van de betaling, de door de leverancier van Mollie in rekening gebrachte kosten en andere factoren zijn verwerkt. Mollie stelt de conversiekosten vast op twee (2) procent van het bedrag dat wordt omgerekend tegen de door Mollie gehanteerde wisselkoers, tenzij anders overeengekomen.

Mollie rekent Chargebacks en Terugbetalingen om naar de vreemde valuta waarmee uw Klant de betaling heeft voldaan. Uw klant ontvangt altijd het volledige bedrag van de betaling. Mollie berekent het bedrag dat u bij een Chargeback of een Terugbetaling in rekening wordt gebracht op basis van de aankoopkoers en een opslag. In de aankoopkoers zijn de valutawisselkoers op het moment waarop het bedrag wordt terugbetaald, de door de leverancier van Mollie in rekening gebrachte kosten en andere factoren verwerkt. Mollie stelt de opslag vast op twee (2) procent van de voor Mollie geldende wisselkoers, tenzij door partijen anders overeengekomen.

Mollie kan u de mogelijkheid bieden om bedragen op uw Balans te laten bijschrijven in dezelfde valuta als waarin u de betaling van uw Klant hebt ontvangen, mits uw Account in aanmerking komt voor Multi-currency Verwerking van Transacties. Om van deze mogelijkheid gebruik te kunnen maken, dient u ons voor elke valuta waarin u om uitbetaling verzoekt een geldige bankrekening op te geven. U kunt daarbij kiezen uit de valuta op onze lijst met beschikbare uitbetalingsvaluta's. Wij kunnen naar eigen inzicht en op ieder moment valuta toevoegen of

verwijderen van onze lijst met beschikbare uitbetalingsvaluta, met inachtneming van een kennisgevingstermijn van één (1) maand. Indien u meerdere Balansen in verschillende valuta's aanhoudt, kunt u ervoor kiezen om deze gelden, voordat ze op uw bankrekening worden gestort, om te zetten naar een valuta die wij ondersteunen. Deze valutaconversies, inclusief eventuele bijkomende kosten, zijn onderworpen aan de bepalingen in alinea 1 en 2 van dit Artikel 3.3.

Artikel 3.4 Terugbetalingsreserve

Wij kunnen u toestaan om een Terugbetalingsreserve bij ons aan te houden. De gelden in de Terugbetalingsreserve worden aangehouden op Mollie-derdengeldenrekening en worden beschouwd als betalingsopdrachten die op een door u te bepalen toekomstige datum moeten worden uitgevoerd en worden enkel aangewend voor het verrichten van Terugbetalingen. Wij bepalen naar eigen inzicht de omvang van de Terugbetalingsreserve op basis van factoren waaronder uw huidige en/of eerdere Transacties en Terugbetalingen. Wij kunnen van tijd tot tijd een minimum- en/of maximumbedrag voor uw Terugbetalingsreserve vaststellen en wijzigen.

Artikel 3.5 Bèta Diensten

Mollie kan u uitnodigen om Bèta Diensten uit te proberen. Indien voor deze Bèta Diensten extra voorwaarden gelden, verstrekt Mollie deze aan u voorafgaand aan het gebruik. Bèta Diensten en alle daarmee verband houdende besprekingen of materialen zijn vertrouwelijke informatie en vallen onder de geheimhoudingsbepalingen van deze Overeenkomst. Mollie garandeert niet dat Bèta Diensten naar behoren functioneren en kan deze op elk gewenst moment stopzetten. Mollie is niet aansprakelijk voor enig nadeel of enige schade die voortvloeit uit of verband houdt met een Bèta Dienst, tenzij uitsluiting van aansprakelijkheid op grond van Toepasselijke Wetgeving niet is toegestaan.

HOOFDSTUK 4: UW VERPLICHTINGEN EN VERBODSBEPALINGEN

Artikel 4.1 Naleving van Wet- en Regelgeving

U garandeert dat: (a) uw activiteiten in overeenstemming zijn met de Toepasselijke Wetgeving, de Reglementen en deze Overeenkomst; (b) u beschikt over, en blijft beschikken over, alle vergunningen, certificaten, vrijwaringen en overige juridische documenten die vereist zijn in de rechtsgebieden waarin u actief bent; en (c) u noch uw Klanten iets doet of nalaat waarvan u weet of redelijkerwijs behoort te weten dat dit ertoe zou leiden dat de Betaalmodule in strijd met de Toepasselijke Wetgeving of deze Overeenkomst wordt gebruikt.

U dient ervoor te zorgen dat de Betaalmodule correct wordt gebruikt en uw Klanten te informeren over de wijze waarop zij de Betaalmodule correct gebruiken. Het feit dat Mollie u als Merchant accepteert, betekent niet dat Mollie juridisch advies heeft verstrekt of zich heeft uitgesproken over de vraag of uw bedrijfsactiviteiten rechtmatig zijn in de rechtsgebieden waarin u actief bent. Mollie heeft het recht u de Dienst(en) te weigeren.

Artikel 4.2 Verboden activiteiten

Mollie houdt een lijst bij met verboden activiteiten. Deze is te vinden op de website. Mollie kan deze lijst te allen tijde en zonder voorafgaande kennisgeving wijzigen. Mollie kan tevens besluiten producten en/of diensten te weigeren die niet in deze lijst zijn opgenomen, maar die op grond van het interne beleid van Mollie een onaanvaardbaar risico vormen. Indien u niet zeker weet of uw producten en/of diensten zijn toegestaan, neem dan contact op met Mollie. Uw registratie bij Mollie betekent dat u bevestigt dat u de Dienst(en) uitsluitend zult gebruiken voor de activiteiten die bij registratie zijn goedgekeurd of anderszins uitdrukkelijk door Mollie zijn goedgekeurd. Indien Mollie vermoedt dat u betalingen accepteert voor verboden activiteiten, kan Mollie uw Account opschorten of deze Overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen.

Eventuele Boetes die een Intermediair oplegt in verband met een schending van dit Hoofdstuk 4 komen voor rekening van het Bedrijf.

Artikel 4.3 Informatievoorziening

U bent verantwoordelijk voor het duidelijk en overzichtelijk opnemen van de volgende informatie op uw Verkoopkanaal(a)(en):

- i. uw contactgegevens (of dat van de klantenservice), bestaande uit (ten minste) het adres, Kamer van Koophandel-nummer of vergelijkbaar nummer (indien van toepassing), telefoonnummer en e-mailadres;
- ii. prijzen van uw producten en/of diensten;
- iii. informatie over de levering, met name over leveringstermijnen en -kosten;
- iv. betalingsvoorwaarden; en
- v. indien van toepassing, informatie over abonnementen, waaronder informatie over de looptijd en de wijze van opzegging.

Artikel 4.4 Afhandeling van klachten van Klanten

U bent als enige verantwoordelijk voor het bieden van ondersteuning aan uw Klanten en het afhandelen van hun klachten. U bent ervoor verantwoordelijk dat e-mails van uw Klanten die betrekking hebben op uw producten of diensten of op het gebruik van de Betaalmodule binnen een redelijke termijn worden beantwoord. U dient uw Klanten duidelijk en proactief te informeren over uw algemene voorwaarden, uw verzendbeleid, eventuele vertragingen bij de levering en de annulering van een bestelling.

Indien Mollie een klacht over u ontvangt naar aanleiding waarvan Mollie onderzoek of andere werkzaamheden moet verrichten, kan Mollie u voor de behandeling van deze klacht een redelijke Vergoeding in rekening brengen. Mollie is jegens u en uw Klanten niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor de afhandeling van deze klachten. Mollie staat uitdrukkelijk buiten de contractuele relatie tussen u en uw Klant.

Artikel 4.5 Klachten, Storingen en ondersteuning

Indien u een klacht hebt over onze Dienst(en), kunt u contact met ons opnemen via complaints@mollie.com. Meer informatie over ons klachtenbeleid is te vinden op onze website. Wij reageren schriftelijk op een duurzame gegevensdrager (waaronder e-mail).

Mollie biedt u tijdens kantooruren in redelijke mate technische ondersteuning bij het gebruik van de Betaalmodule. Indien u een Storing constateert, dient u Mollie hiervan zo snel mogelijk en in ieder geval binnen twee (2) uur na constatering op de hoogte te stellen. Onderstaand protocol is van toepassing:

- i. Mollie registreert de Storing en geeft u een ticketnummer als referentie naar de Storing.
- ii. Mollie onderzoekt de Storing en spant zich in om binnen een redelijke termijn met een Oplossing te komen.
- iii. Mollie informeert u over de geïmplementeerde Oplossing.

Artikel 4.6 Beleid inzake redelijk gebruik

4.6.1 Verzoeklimieten

Mollie hanteert Verzoeklimieten voor uw gebruik van de API om de Dienst(en) voor alle Merchants betrouwbaar, eerlijk en voorspelbaar te houden. De Verzoeklimieten kunnen per Account verschillen en zijn afhankelijk van onder meer de Dienst(en) die u gebruikt en uw profiel. U kunt uw actuele Verzoeklimieten raadplegen in het Dashboard. Mollie kan de Verzoeklimieten te allen tijde naar eigen inzicht wijzigen.

4.6.2 Tijdelijke toename in het gebruik van de Betaalmodule

Indien u een tijdelijke toename in het gebruik van de API verwacht, kunt u vooraf via uw Dashboard of ons Supportkanaal een tijdelijke verhoging van uw Verzoeklimieten aanvragen. Mollie beslist naar eigen inzicht over een dergelijk verzoek.

4.6.3 Misbruik en Handhaving

U mag de Verzoeklimieten niet overschrijden of omzeilen en de API misbruiken op een wijze die de stabiliteit ervan en daardoor mogelijk gevolgen heeft voor andere gebruikers. Wij kunnen verzoeken aan de API beperken, vertragen, weigeren of blokkeren, dan wel uw toegang tot de API beperken of opschorten, indien wij dit noodzakelijk achten om de Verzoeklimieten te handhaven, op te treden tegen Fraude, misbruik of ongeautoriseerde activiteiten, of de Dienst(en), Merchants of derden te beschermen. Indien dit noodzakelijk is om een acuut risico tegen te gaan, kunnen wij deze maatregelen nemen zonder u daarvan vooraf op de hoogte te stellen. In andere gevallen stellen wij u, voor zover redelijkerwijs mogelijk, vooraf op de hoogte.

HOOFDSTUK 5: BETALINGEN, TARIEVEN EN GELDEN

Artikel 5.1 Afgescheiden aanhouding van derdengelden (SMP)

Mollie houdt de namens u ontvangen gelden via SMP afgescheiden. SMP is een afzonderlijke entiteit die uitsluitend voor dit doel is opgericht. SMP ontvangt alle betalingen die uw Klanten voor uw Transacties verrichten. U machtigt Mollie om deze betalingen op de rekening(en) van SMP te ontvangen. SMP handelt uitsluitend op instructie van Mollie en hoeft niet te controleren of deze instructies juist zijn. Een onjuiste betaling is het gevolg van onjuiste instructies van Mollie en niet van een fout van SMP. Indien u van mening bent dat u recht hebt op een betaling, dient u deze bij Mollie en niet bij SMP op te vragen. U doet afstand van uw recht om betaling van SMP te vorderen of gerechtelijke stappen jegens SMP te ondernemen om een dergelijke betaling te verkrijgen.

Indien de desbetreffende gelden worden aangehouden of ontvangen in een andere valuta dan de euro (EUR), rekent Mollie de waarde daarvan uitsluitend naar EUR om om dagelijks te kunnen berekenen welk bedrag afgescheiden moet worden aangehouden en dit af te stemmen op het daadwerkelijk afgescheiden aangehouden bedrag. Mollie hanteert hiervoor de referentiewisselkoers van de Europese Centrale Bank (ECB) voor het desbetreffende valutapaar op de datum van de afstemming. Indien voor dat valutapaar op die datum geen ECB-referentiewisselkoers is gepubliceerd, hanteert Mollie de meest recente beschikbare ECB-referentiewisselkoers die vóór die datum is gepubliceerd. De naar EUR omgerekende waarde wordt gebruikt om het bedrag van de desbetreffende gelden vast te stellen ten behoeve van de verplichtingen van Mollie tot afgescheiden aanhouding uit hoofde van deze Overeenkomst.

Artikel 5.2 Transacties

Mollie verwerkt uitsluitend Transacties die geautoriseerd zijn door de relevante Intermediar(s) en/of de Financiële Instelling(en) die betrokken is/zijn bij de specifieke Betaalmethode en/of Klant. U bent zelf verantwoordelijk voor het controleren van de juistheid van de aan de Betaalmodule verstrekte Transactiegegevens in verband met de aanschaf van producten en/of diensten door uw Klanten.

Voor elke Transactie bestaat uitsluitend een contractuele relatie tussen (i) u en de Klant(en) en (ii) een Financiële Instelling en de Klant. Mollie en SMP staan uitdrukkelijk buiten deze contractuele relatie(s) en hebben geen verplichtingen die uit deze contractuele relatie(s) voortvloeien. Dit Artikel beperkt noch vervangt enige verplichting die Mollie of SMP elders in deze Overeenkomst uitdrukkelijk op zich neemt.

Artikel 5.3 Tarieven

5.3.1 Toepasselijke Tarieven en betaling

De Tarieven die Mollie u in rekening brengt voor de Dienst(en) worden weergegeven in uw Dashboard. Is dit niet het geval, dan geldt het tarief op de [Tarievenpagina](#) van Mollie.

De Tarieven zijn op de volgende momenten verschuldigd en opeisbaar: (i) tarieven per Transactie: onmiddellijk na de succesvolle verwerking van de desbetreffende Transactie. Op dat moment houdt Mollie de toepasselijke Tarieven in op het bruto-Transactiebedrag; (ii) periodieke abonnementsstarieven (indien van toepassing): aan het begin van elke kalendermaand voor abonnementen die vooraf in rekening worden gebracht, of aan het einde van elke kalendermaand voor abonnementen die achteraf in rekening worden gebracht; en (iii) voor Bedrijven waarop bruto-uitbetaling van toepassing is en waarbij de volledige bruto-opbrengst van de Transactie op uw Balans wordt bijgeschreven: overeenkomstig de toepasselijke factureringscyclus, die doorgaans maandelijks is.

Mollie houdt de Tarieven in op uw Balans, tenzij anders overeengekomen. Indien uw Balans ontoereikend is om de Tarieven te betalen, bent u verplicht om ofwel (i) de openstaande Tarieven te betalen op basis van een factuur die Mollie verstrekt of (ii) uw Balans handmatig aan te vullen via het Dashboard voor ten minste het bedrag van de verschuldigde en opeisbare Tarieven. Indien u verschuldigde Tarieven niet binnen dertig (30) dagen na ontvangst van een factuur betaalt, kan Mollie de Overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigen. Mollie onderhandelt niet over Tarieven met derden die namens u handelen.

5.3.2 Wijzigingen in Tarieven

Mollie kan de Tarieven eenzijdig aanpassen. Indien de Tarieven worden verhoogd, stellen wij u daarvan ten minste één (1) maand vóór de ingangsdatum van de nieuwe Tarieven op de hoogte. Dat doen we via een e-mail of via het Dashboard. Indien u het niet eens bent met deze verhoging, kunt u deze Overeenkomst beëindigen met ingang van de datum waarop de nieuwe Tarieven van toepassing worden. Stel ons hiervan binnen één (1) maand na ontvangst van onze kennisgeving op de hoogte. Anders gaat de tariefverhoging in op de door Mollie vastgestelde datum.

5.3.3 Tarieven en belastingen

Alle Tarieven genoemd in uw Dashboard of op de website van Mollie zijn exclusief btw en andere overheidsheffingen, tenzij expliciet anders vermeld. U bent verantwoordelijk voor het vaststellen, innen, rapporteren en afdragen van belastingen aan de juiste belastingautoriteiten, waarbij u zich houdt aan de geldende belastingwetgeving. Indien Mollie verplicht is om belastingen in te houden, kan Mollie dergelijke belastingen inhouden op uw Balans en deze afdragen aan de juiste belastingautoriteit.

Artikel 5.4 Uitbetalingen

5.4.1 Netto-Uitbetalingsbedrag

De aanspraak van het Bedrijf uit hoofde van via Mollie verwerkte Transacties is te allen tijde beperkt tot het Netto-Uitbetalingsbedrag. Het Bedrijf heeft geen aanspraak op bedragen die overeenkomstig dit Artikel 5.4 zijn ingehouden of gereserveerd. Met de uitbetaling van het Netto-Uitbetalingsbedrag door Mollie is volledig voldaan aan de verplichtingen van Mollie met betrekking tot de desbetreffende Transacties.

5.4.2 Uitbetaling en frequentie

Mollie stort bedragen op een rekening op uw naam bij een door u aangewezen bank, op basis van de door u verstrekte gegevens van de begunstigde. U bent verantwoordelijk voor de juistheid van deze gegevens en wij mogen daarop vertrouwen.

Wij maken bedragen naar uw bankrekening meestal over via het SEPA-systeem. Het duurt doorgaans een tot drie (1-3) Werkdagen voordat uw geld is bijgeschreven, maar dit kan ook langer duren. Bijvoorbeeld indien uw bank niet deelneemt aan het standaard clearing- of afwikkelingssysteem waar Mollie mee werkt. Indien u een derde inschakelt om Transacties via Mollie te verwerken, kan deze een andere uitbetalingsfrequentie hanteren.

Mollie maakt alleen geldbedragen over voor geldig verwerkte Transacties indien Mollie deze bedragen daadwerkelijk heeft ontvangen van de betreffende Intermediair en er geen verdere inhoudingen of voorbehouden van toepassing zijn. Indien wij echter gelden uitbetalen die wij niet daadwerkelijk van de desbetreffende Intermediair hebben ontvangen, dient u de onverschuldigd uitbetaalde bedragen aan ons terug te betalen ("**Terugdraaiing van Uitbetaling**"): (i) door deze op ons verzoek onmiddellijk terug te betalen, of (ii) door deze bedragen overeenkomstig Artikel 5.5 in te houden op of te verrekenen met huidige of toekomstige Uitbetalingsbedragen die aan het Bedrijf verschuldigd zijn.

Indien Mollie de betreffende gelden van de Intermediair ontvangt, dan worden deze gelden onverwijld aan u uitbetaald. Wij hebben geen enkele invloed op de tijdige of correcte uitbetaling van gelden door de desbetreffende Intermediair. Wij zijn jegens u niet aansprakelijk voor te late of onjuiste uitbetalingen of voor bedragen die niet van dergelijke partijen zijn ontvangen.

Mollie hanteert voor de uitbetaling van een Balans een minimum uitbetalingsbedrag en een standaard uitbetalingsfrequentie. Deze kunnen in het Dashboard worden ingesteld. Als er Tarieven in rekening worden

gebracht voor een verandering in de uitbetalingsfrequentie, dan wordt dit gecommuniceerd via het Dashboard. In het geval Mollie een verschil constateert in de aan u gedane betaling en de nog uitstaande Balans, heeft Mollie het recht het verschil te verrekenen of de incorrecte betaling terug te vorderen tot de situatie is gecorrigeerd.

Mollie kan de uitbetalingsfrequentie wijzigen, de Dienst(en) en uitbetalingen (tijdelijk) opschorten of Transacties annuleren, bijvoorbeeld in geval van klachten, beslagen, (een redelijk vermoeden van) een verhoogd Chargeback-percentage, een verhoogd kredietrisico, verpandingen of onderzoek naar mogelijke Fraude (zie ook Artikel 6.1). Uw verplichtingen met betrekking tot het gebruik van de Betaalmodule blijven gedurende deze periode onverkort van kracht.

Indien Mollie om welke reden dan ook de Balans op uw Account niet kan uitbetalen, heeft Mollie, voor zover wettelijk toegestaan, het recht om deze tegoeden binnen één (1) jaar na haar laatste kennisgeving aan u over te maken naar haar eigen rekeningen. U hebt de mogelijkheid om binnen vijf (5) jaar na de sluiting van uw Account een verzoek in te dienen om deze tegoeden terug te krijgen door een e-mail te sturen naar info@mollie.com. Mollie beoordeelt uw verzoek en bepaalt of de Balans kan worden uitbetaald.

Artikel 5.5 Verrekening

U stemt ermee in en machtigt Mollie ertoe om alle bedragen die u uit hoofde van deze Overeenkomst of enige andere overeenkomst tussen de partijen aan Mollie verschuldigd bent, te verrekenen met een Balans op een van uw Accounts, waaronder Zakelijke Accounts of een Garantie. Deze bedragen omvatten onder meer Chargebacks, Boetes en/of Tarieven. Dit recht geldt ongeacht of de door u verschuldigde bedragen nu of in de toekomst opeisbaar zijn, of deze voorwaardelijk zijn en ongeacht de valuta waarin deze luiden. Wij stellen u hiervan vooraf op de hoogte.

Bovendien gaat u ermee akkoord dat Mollie bedragen die u aan Mollie verschuldigd bent mag verrekenen met Accounts van andere Bedrijven indien deze Bedrijven ten minste één overeenkomstige uiteindelijk belanghebbende hebben. Indien Mollie niet in staat is deze vordering zelf te innen, dient u Mollie het volledige bedrag op eerste verzoek te betalen.

Artikel 5.6 Reserveringen

5.6.1 Aanhouden van gelden

Mollie kan bedragen uit opbrengsten, een Balans of andere voor het Bedrijf aangehouden gelden aanhouden, aftrekken of inhouden ter dekking van de Verplichtingen van de Merchant. Mollie bepaalt de hoogte van de bedragen en de duur van de aanhouding daarvan naar redelijkheid. Mollie houdt daarbij rekening met factoren zoals het Transactievolume van het Bedrijf, het Chargebackpercentage, het risicoprofiel van de sector en eventuele lopende onderzoeken of geschillen. Mollie is niet verplicht het Bedrijf hiervan vooraf op de hoogte te stellen, maar probeert dit zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk te doen.

Als reserve aangehouden bedragen worden uitsluitend vrijgegeven en maken pas deel uit van het aan het Bedrijf uit te betalen Netto-Uitbetalingsbedrag wanneer:

- i. de desbetreffende Chargeback of Boete is vastgesteld en vervolgens is voldaan of met succes ten gunste van het Bedrijf is betwist;
- ii. de termijn waarbinnen een Klant de Transactie op grond van de Toepasselijke Wetgeving of de specifieke voorwaarden van de desbetreffende Betaalmethode kan betwisten, is verstreken zonder dat een geschil aanhangig is gemaakt; of
- iii. Mollie naar redelijkheid heeft vastgesteld dat de desbetreffende verwachte verplichting zich niet zal voordoen.

De in dit Artikel opgenomen rechten en aanspraken gelden ongeacht:

- i. of het Bedrijf failliet is verklaard, surseance van betaling is verleend, onder bewind is gesteld of onderworpen is aan een vergelijkbare insolventie- of herstructureringsprocedure. Een in het kader van een insolventieprocedure aangestelde functionaris verkrijgt ten aanzien van de opbrengsten van Transacties geen ruimere rechten dan het Bedrijf uit hoofde van deze Overeenkomst heeft. Een dergelijke functionaris verkrijgt derhalve geen aanspraak op een bedrag dat het

Netto-Uitbetalingsbedrag te boven gaat. De rechten van Mollie om op grond van deze Overeenkomst en de Toepasselijke Wetgeving bedragen af te trekken, te reserveren en te verrekenen, worden niet aangetast door gerechtelijke procedures en kunnen na aanvang daarvan worden uitgeoefend voor zover de Toepasselijke Wetgeving dit toestaat; en

- ii. indien deze Overeenkomst overeenkomstig Artikel 10 is beëindigd. Mollie houdt gelden die verband houden met verplichtingen uit hoofde van Chargebacks doorgaans gedurende maximaal honderdtachtig (180) dagen na beëindiging aan.

5.6.2 Rolling Reserve

Mollie kan een Rolling Reserve aanhouden, waarvan de specifieke kenmerken afhankelijk zijn van het risiconiveau, omdat bij sommige bedrijven vaker sprake is van grote aantallen Chargebacks of Terugbetalingen dan bij andere. Redenen om een Rolling Reserve toe te passen zijn onder meer:

- i. U opereert in een risicovolle branche.
- ii. Uw transactiegeschiedenis laat verhoogde Chargeback-percentages zien.
- iii. U hebt een nieuw Bedrijf zonder voorgeschiedenis.
- iv. Uw bedrijfsmodel bevat lange levertijden (bijvoorbeeld in de reis-, horeca-, evenementen- of ticketsector).

De Rolling Reserve blijft van kracht gedurende de looptijd van de Overeenkomst, tenzij Mollie u anders informeert. Wanneer Mollie een Rolling Reserve toepast, ontvangt u nog steeds het volledige bedrag van de Transactie, maar worden volledige of gedeeltelijke Uitbetalingen uitgesteld.

Artikel 5.7 Chargebacks en Terugbetalingen

5.7.1 Aansprakelijkheid voor Chargebacks

Chargebacks kunnen onder meer het gevolg zijn van:

- i. een geschil met de Klant;
- ii. een terugdraaiing of ongeldigverklaring die door een Betaalmethode, Financiële Instelling en/of Intermediair is geïnitieerd, ongeacht de door die partij daarvoor gehanteerde grond;
- iii. gelden die ten onrechte of zonder toestemming aan u zijn bijgeschreven, of die verband houden met een Transactie waarvan wij redenen hebben om aan te nemen dat deze niet of niet correct is geautoriseerd;
- iv. Transacties die in strijd zijn met de Reglementen of deze Overeenkomst, of die onrechtmatig, verdacht of frauduleus zijn of waarvan wij redenen hebben om aan te nemen dat dit het geval is.

Mollie is niet aansprakelijk voor Chargebacks. U bent volledig verantwoordelijk en aansprakelijk voor Chargebacks, ongeacht de reden of de timing ervan. Dit geldt ook voor Chargebacks die voortvloeien uit de toepassing van Dynamische 3DS. In het geval van een Chargeback bent u onmiddellijk aansprakelijk jegens Mollie voor het gehele bedrag van de Chargeback vermeerderd met eventuele Tarieven, kosten en Boetes.

5.7.2 Gevolgen van Chargebacks

Indien Mollie, de Financiële Instellingen of de Intermediair(s) vaststellen dat u verantwoordelijk bent voor een buitensporig aantal Chargebacks, kunnen aanvullende kosten en Boetes bij u in rekening worden gebracht. Ook kunnen ze leiden tot beperkingen in de wijze waarop u gebruik kunt maken van de Dienst(en), waaronder maar niet beperkt tot:

- i. inhouding van de tegoeden op uw Balans ter dekking van bestaande of mogelijke verplichtingen uit hoofde van deze Overeenkomst;
- ii. wijzigingen in de voorwaarden voor en hoogte van een door Mollie aan te houden Garantie;
- iii. toepassing van bepaalde maatregelen met betrekking tot de Dienst(en);
- iv. verhoging van de in rekening gebrachte kosten;
- v. vertraging in uitbetalingen; of
- vi. mogelijke opschorting of beëindiging van de door Mollie verleende Dienst(en).

In het geval van een excessief aantal Chargebacks, kunnen de betrokken Financiële Instellingen en/of Intermediairs ook aanvullende controles en beperkingen doorvoeren in de verwerking van uw Transacties.

5.7.3 Betwisten van een Chargeback

U kunt een Chargeback betwisten. Wij kunnen u hierbij assisteren met notificaties en software. Wij aanvaarden echter geen aansprakelijkheid voor onze ondersteuning bij het betwisten van de Chargeback. Tenzij anders bepaald, verbindt u zich ertoe om op uw kosten en binnen drie (3) Werkdagen na ons verzoek de informatie te verstrekken die nodig is om de Chargeback te onderzoeken en te helpen oplossen. U geeft ons toestemming relevante informatie te delen met de kaarthouder, de uitgevende instelling, de Intermediar, de Financiële Instelling en/of Gelieerde Ondernemingen om een geschil te helpen oplossen. Indien u ons niet tijdig volledige en juiste informatie verstrekt, kan dit leiden tot een definitieve en onomkeerbare Chargeback. Indien een geschil niet in uw voordeel wordt opgelost, blijft u aansprakelijk voor de Chargeback en de daarmee verband houdende kosten zoals bepaald in deze Overeenkomst. Wij hebben het recht een redelijk Tarief in rekening te brengen voor ons onderzoek en onze bemiddelende rol met betrekking tot Chargebacks.

5.7.4 Terugbetalingen

U kunt een Transactie binnen de termijn die op grond van de toepasselijke Reglementen is toegestaan via het Dashboard of de Supportkanalen geheel of gedeeltelijk aan een Klant Terugbetalen. Een Terugbetaling wordt in mindering gebracht op uw Balans of, indien van toepassing, op de Terugbetalingsreserve. Indien uw Balans en/of Terugbetalingsreserve ontoereikend is om een Terugbetaling te dekken, verwerkt Mollie de Terugbetaling niet.

De Tarieven die wij in verband met een Terugbetaalde Transactie in rekening hebben gebracht, worden niet aan u terugbetaald, tenzij wij anders overeenkomen. Mollie kan, overeenkomstig haar interne beleid, namens u rechtstreeks een Terugbetaling aan een Klant verrichten indien wij dit redelijkerwijs noodzakelijk achten, waaronder wanneer u tijdens ons onderzoek naar een klacht van een Klant niet reageert of wanneer wij een redelijk vermoeden van Fraude hebben. Wij zijn jegens u niet aansprakelijk voor de gevolgen daarvan.

Artikel 5.8 Garanties

Op ons verzoek dient u onmiddellijk een of meer Garanties te verstrekken tot zekerheid van alle bedragen die u nu of in de toekomst aan ons verschuldigd bent. Mollie bepaalt de vorm en het bedrag van de Garantie.

Artikel 5.9 Accounts met een verhoogd risicoprofiel

Mollie kan Bedrijven een Tarief voor cliëntenonderzoek in rekening brengen of een MMIA opleggen indien de aard van de bedrijfsactiviteiten en de bedrijfsstructuur daartoe aanleiding geven. Indien een dergelijke maatregel vanaf het begin op uw Account wordt toegepast, wordt u hiervan op de hoogte gesteld voordat de verificatie (zoals beschreven in Artikel 2.2) is afgerond. Indien tijdens de looptijd van deze Overeenkomst een MMIA wordt toegepast, wordt u hiervan één (1) maand van tevoren op de hoogte gesteld. Gedurende de periode waarin de MMIA van toepassing is, dient u voor een bepaalde maand de MMIA of de daadwerkelijk verschuldigde Tarieven te betalen, afhankelijk van welk bedrag hoger is. De MMIA is elke kalendermaand verschuldigd en opeisbaar en wordt op de Balans in mindering gebracht. Indien uw Balans ontoereikend is, is Artikel 5.3 van overeenkomstige toepassing op de MMIA. Mollie kan tevens een redelijk Tarief voor offboarding in rekening brengen indien u zich schuldig maakt aan frauduleus gedrag, misbruik of andere gedragingen die in strijd zijn met deze Overeenkomst, ter dekking van de kosten die wij in dit verband maken voor onderzoek, handhaving, herstelmaatregelen en offboarding.

Artikel 5.10 Risicogebaseerde maatregelen tijdens de opzegtermijn

Onverminderd onze rechten tot beëindiging en alle toepasselijke vereisten voor opzegging, kunnen wij redelijke en evenredige risicobeheersmaatregelen treffen indien deze gerechtvaardigd zijn op grond van objectieve risico-indicatoren of wettelijke of toezichtrechtelijke verplichtingen. Deze maatregelen kunnen onder meer bestaan uit: (a) het uitschakelen van specifieke Betaalmethoden; (b) het opleggen van Rolling Reserves of het uitstellen van Uitbetalingen; of (c) het inhouden van gelden. Wij zorgen ervoor dat dergelijke maatregelen in overeenstemming zijn met onze wettelijke verplichtingen en ons streven naar een billijke behandeling.

HOOFDSTUK 6: BEVEILIGING EN GEHEIMHOUDING

Artikel 6.1 Fraude

Mollie kan deze Overeenkomst bij daadwerkelijke of vermoede Fraude of andere illegale activiteiten onmiddellijk beëindigen of, in afwachting van nader onderzoek, de Dienst(en) en Uitbetalingen opschorten. Wij stellen u hiervan op de hoogte, tenzij dit wettelijk verboden is of Mollie van oordeel is dat dit het onderzoek in gevaar kan brengen. Mollie is niet aansprakelijk voor verliezen die voortvloeien uit dit onderzoek of uit maatregelen die op grond van dit Artikel worden genomen.

Artikel 6.2 Beveiligings- en antifraudemaatregelen

Mollie kan door Mollie of derden ontwikkelde beveiligingsprocedures aanbieden of voorstellen, zoals multifactorauthenticatie (MFA) voor het inloggen op uw Account. U stemt ermee in om te beoordelen welke maatregelen passend zijn voor uw bedrijfsactiviteiten en deze te implementeren om ongeautoriseerde Transacties te voorkomen, waaronder, indien nodig, het gebruik van aanvullende beveiligingssystemen van derden.

U bent als enige verantwoordelijk voor het voorkomen van het gebruik van verloren of gestolen kaarten en authenticatiegegevens via uw Verkoopkana(a)l(en). Mollie is niet aansprakelijk voor en vrijwaart u niet tegen verliezen die voortvloeien uit gestolen betaalgegevens of ongeautoriseerde toegang tot authenticatiegegevens of Accounts in verband met de Dienst(en). U dient Mollie volledig te vergoeden voor alle verliezen die Mollie lijdt als gevolg van het gebruik van verloren of gestolen authenticatiegegevens of Accounts.

Artikel 6.3 Geheimhouding

Vertrouwelijke informatie omvat alle informatie die uitdrukkelijk als zodanig is aangemerkt, alsmede technische, financiële of bedrijfsinformatie, tekeningen, formats, concepten, broncodes, pilots of andere gegevens waarvan een partij weet of redelijkerwijs behoort te weten dat deze vertrouwelijk zijn. Dit geldt ongeacht of deze als zodanig zijn aangeduid. Elke partij dient de vertrouwelijke informatie van de andere partij strikt vertrouwelijk te behandelen, deze op passende wijze te beschermen en niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming aan derden bekend te maken, tenzij bekendmaking op grond van wet- of regelgeving verplicht is. Vertrouwelijke informatie mag uitsluitend worden gebruikt voor de doeleinden van deze Overeenkomst. Mollie mag vertrouwelijke informatie delen met een Intermediair of Financiële Instelling indien dit op grond van een afzonderlijke overeenkomst vereist is. Mollie mag vertrouwelijke informatie tevens delen met Gelieerde Ondernemingen of, in geval van daadwerkelijke of vermoede Fraude, met een Intermediair of Financiële Instelling. Mollie mag geaggregeerde gegevens verzamelen en gebruiken die niet tot een individu kunnen worden herleid. Mollie gebruikt deze gegevens om haar Dienst(en) te verbeteren, Klanten inzicht te geven in hun gebruik en Bedrijven te helpen hun prestaties te vergelijken met die van anderen.

Artikel 6.4 Consumentenfraude

Mollie biedt alle Merchants een basisscreening op consumentenfraude bij creditcardtransacties. Creditcardtransacties worden gecontroleerd aan de hand van een aantal standaardregels die door Mollie worden ingesteld en bijgewerkt. Elke creditcardtransactie krijgt een score voor de waarschijnlijkheid dat deze frauduleus is en de scores worden vergeleken met een standaard drempelwaarde. Mollie blokkeert Transacties die de drempel overschrijden.

Alle Merchants krijgen van Mollie een 3D Secure multi-authenticatie-instelling toegewezen voor creditcardtransacties. Standaard staat de 3D Secure multi-authenticatie-instelling op dynamisch. Merchants

kunnen zich afmelden voor Dynamische 3DS door een verzoek in te dienen om over te gaan op een "Altijd Aan"-instelling, waarbij alle creditcardtransacties worden onderworpen aan 3D Secure multi-authenticatie. Mollie heeft het recht om een Merchant zonder voorafgaande kennisgeving naar een "Altijd Aan"-instelling over te zetten.

Mollie kan u een aanvullende dienst "Acceptatie & Risico" aanbieden die werkt in combinatie met de basisscreening op consumentenfraude. Met deze dienst kunt u de instellingen voor fraudebescherming voor creditcardtransacties aanpassen en uw 3D Secure multi-authenticatie-instelling aanpassen.

De Acceptatie & Risico-diensten van Mollie garanderen niet dat frauduleuze Transacties, Chargebacks of Boetes worden voorkomen. Ongeacht de resulterende totaalscore kunnen Transacties frauduleus of niet-frauduleus zijn. U bent verantwoordelijk voor de Transacties die u accepteert, inclusief de Transacties die later worden betwist of frauduleus blijken te zijn.

Mollie heeft het recht om alle regels voor fraudescreening, scorewaarden en drempelwaarden zonder voorafgaande kennisgeving toe te voegen, te wijzigen en/of te verwijderen. Dit omvat zowel standaardinstellingen als aanpassingen die via Acceptatie & Risico zijn aangebracht. Mollie mag dit doen indien zij redelijkerwijs vaststelt dat deze een onaanvaardbaar risico op de acceptatie van frauduleuze Transacties met zich meebrengen of tot een toename van Chargebacks leiden.

HOOFDSTUK 7: PRIVACY

Artikel 7.1 Verantwoordelijkheden partijen in het kader van verwerking van Persoonsgegevens

Mollie verwerkt Persoonsgegevens (i) in het kader van haar Dienst(en); (ii) in verband met wettelijke verplichtingen; (iii) om de veiligheid en integriteit van de financiële sector te waarborgen; en (iv) om de Dienst(en) te analyseren, ontwikkelen en verbeteren. Raadpleeg voor meer informatie onze [Privacyverklaring](#).

Beide partijen zijn verwerkingsverantwoordelijken in de zin van de AVG, voor zover zij onafhankelijk het doel en de middelen van de verwerking bepalen. Elke partij is als enige verantwoordelijk voor de Persoonsgegevens die zij verwerkt. Elke partij leeft de Gegevensbeschermingswetgeving na. Indien nodig informeren partijen elkaar over de getroffen beveiligingsmaatregelen. Mollie mag haar Dienst(en) opschorten indien u de Gegevensbeschermingswetgeving niet naleeft of indien een autoriteit, rechtbank, Intermediair of Financiële Instelling daarom verzoekt.

U dient te allen tijde te voldoen aan de Payment Card Industry Data Security Standards (PCI-DSS) en de Payment Application Data Security Standards (PA-DSS). Dit is een expliciete verantwoordelijkheid van uzelf en niet van Mollie. Meer informatie over hoe u PCI-compliant kunt worden, vindt u in ons speciale [helpcentrumartikel](#) "Inleiding tot PCI DSS". Indien er desondanks toch sprake is van een zogenoemde "Account Data Compromise" (ADC) en deze plaatsvindt door uw toedoen, bent u hiervoor aansprakelijk. U stemt er vooraf mee in alle kosten en/of Boetes te dragen die voortvloeien uit een door Mollie en/of een Intermediair uitgevoerd onderzoek naar een ADC. Dit geldt uitsluitend voor zover Mollie u vooraf heeft geïnformeerd over het desbetreffende bedrag of een indicatie daarvan. Meer informatie over PCI-DSS vindt u op de website van de PCI Council.

Indien Mollie moet verifiëren of u aan de PCI-standaarden voldoet, dient u onmiddellijk documenten te verstrekken waaruit dit duidelijk blijkt. U maakt alleen gebruik van toeleveranciers die voldoen aan de PCI-standaarden voor de opslag en het transport van betaalgegevens, waaronder met name, maar niet uitsluitend, het kaartnummer (het zogenaamde Primary Account Number (PAN)), de vervaldatum van kaarten en de CVV2-code. Wij adviseren u dergelijke gegevens niet op te slaan. U erkent dat het opslaan van de CVV2-code in welke vorm dan ook strikt verboden is.

U dient in uw overeenkomst met uw Klant te vermelden dat u Mollie gebruikt voor de verwerking van Transacties en dat de Persoonsgegevens van uw Klant voor dit doel met Mollie en Gelieerde Ondernemingen worden gedeeld. U zorgt ervoor dat uw Klanten alle op grond van de Gegevensbeschermingswetgeving vereiste toestemming aan Mollie en Gelieerde Ondernemingen verlenen.

Artikel 7.2 Bescherming van Persoonsgegevens

Mollie is verantwoordelijk voor de bescherming van de Persoonsgegevens die zij onder zich heeft en dient alle redelijke maatregelen te treffen om uw Persoonsgegevens en betaalgegevens te beschermen tegen ongeautoriseerde toegang of onbedoeld verlies of onbedoelde wijziging daarvan. Mollie kan niet garanderen dat onbevoegde derden onze beveiligingsmaatregelen nooit omzeilen of Persoonsgegevens en/of betaalgegevens misbruiken. Door gebruik te maken van onze Dienst(en) aanvaardt u dit risico. U blijft volledig verantwoordelijk voor de bescherming van de Persoonsgegevens die u via uw Verkoopkanaal(en) verwerkt.

Indien binnen uw Bedrijf sprake is van een daadwerkelijk of vermoedelijk datalek, dient u Mollie hiervan onverwijld en in geen geval later dan twee dagen (48 uur) na ontdekking daarvan op de hoogte te stellen. Mollie of een andere Financiële Instelling kan om aanvullende informatie met betrekking tot dit datalek verzoeken. U dient deze informatie onverwijld te verstrekken.

Artikel 7.3 Vertrouwelijkheid van Persoonsgegevens

Elke partij onderneemt alle nodige stappen om de Persoonsgegevens vertrouwelijk te houden. Mollie stelt Persoonsgegevens uitsluitend aan derden ter beschikking i) in het kader van de Dienst(en); en ii) indien wettelijk vereist. In andere gevallen mogen de partijen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere partij geen Persoonsgegevens aan derden ter beschikking stellen, tenzij dit voor Mollie noodzakelijk is voor de uitvoering van de Dienst(en).

Indien Mollie van uw Klanten klachten of vragen over u ontvangt, mag Mollie uw contactgegevens aan uw Klanten verstrekken.

HOOFDSTUK 8: AANSPRAKELIJKHEID EN VRIJWARING

Artikel 8.1 Aansprakelijkheid

Mollie is uitsluitend aansprakelijk voor haar eigen handelen of nalaten en niet voor het handelen of nalaten van derden of voor gebeurtenissen of activiteiten die hun oorsprong vinden buiten de systemen van Mollie. Deze uitsluiting geldt onder meer voor het handelen of nalaten van Uitgevende Banken van Klanten, Betaalmethoden en verwervers, tenzij dit handelen of nalaten is veroorzaakt door opzettelijk of bewust wangedrag van Mollie. Mollie kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de door Klanten afgenomen producten en/of diensten. Mollie is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade en niet voor indirecte schade of gevolgschade, ook indien deze schade voorzienbaar was. Indirecte schade of gevolgschade omvat onder meer verlies van goodwill, gederfde winst, gemiste investerings- en andere kansen en gemiste besparingen.

Geen van de partijen sluit haar aansprakelijkheid uit hoofde van deze Overeenkomst uit of beperkt deze voor opzettelijk of bewust wangedrag, overlijden, Fraude of letsel.

U dient Mollie schriftelijk in kennis te stellen van iedere claim. Mollie is uitsluitend aansprakelijk indien zij eerst een redelijke termijn heeft gekregen om een passende oplossing te bieden.

Indien en voor zover Mollie aansprakelijk is jegens u, is deze aansprakelijkheid in alle gevallen beperkt tot een bedrag gelijk aan het bedrag dat u ter zake van deze Overeenkomst waarop de schade betrekking heeft aan Mollie heeft voldaan in de vorm van in rekening gebrachte Tarieven. Bij een Overeenkomst met een looptijd langer dan zes (6) maanden, is de aansprakelijkheid van Mollie beperkt tot maximaal de over de laatste zes (6) maanden door Mollie ontvangen bedragen krachtens de Overeenkomst, exclusief btw. De aansprakelijkheid van Mollie is, niettegenstaande de voorgaande artikelen, tenzij en voor zover verboden door de Toepasselijke Wetgeving, in alle gevallen beperkt tot EUR 10.000,- (zegge: tienduizend euro) per schadeveroorzakend incident. Een reeks van incidenten telt als één (1) incident. Iedere claim jegens Mollie vervalt drie (3) maanden nadat u bekend bent geworden met de gebeurtenis die de schade heeft veroorzaakt, tenzij Mollie de claim schriftelijk erkent.

Artikel 8.2 Vrijwaring

Voor zover toegestaan op grond van de Toepasselijke Wetgeving, vrijwaart u Mollie en SMP en stelt u hen schadeloos voor alle aansprakelijkheden, kosten en uitgaven, met inbegrip van redelijke juridische kosten, schikkingen, rechterlijke voorzieningen, rechterlijke uitspraken, verrekeningen of schade die Mollie lijdt als gevolg

van of in verband met claims van derden, in het bijzonder claims van Klanten, Financiële Instellingen, toezichthouders of Intermediairs, die voortvloeien uit of verband houden met:

- i. misbruik van de Betaalmodule door het Bedrijf, zoals gedefinieerd in Artikel 3.1;
- ii. gebreken in het/de Verkoopkana(a)l(en) en/of in de door het Bedrijf geleverde producten en/of diensten;
- iii. het niet naleven van deze Overeenkomst, de Reglementen of de Toepasselijke Wetgeving door het Bedrijf;
- iv. Boetes of Tarieven die door een Financiële Instelling of Intermediair in verband met uw Account en uw activiteiten in rekening worden gebracht; en
- v. niet-nakoming en/of onrechtmatig handelen in de ruimste zin van het woord door u ten opzichte van Klanten en/of derden.

Artikel 8.3 Overmacht

Partijen zijn niet aansprakelijk in het geval van overmacht. Onder "overmacht" dient te worden verstaan: omstandigheden of gebeurtenissen die buiten de controle en wil van partijen liggen – ongeacht of deze omstandigheden of gebeurtenissen op het moment van ondertekening van enige Overeenkomst voorzien of voorzienbaar waren – als gevolg waarvan partijen in redelijkheid niet kunnen worden gehouden hun verplichtingen onder de Overeenkomst na te komen. Deze omstandigheden omvatten in ieder geval, doch niet uitsluitend: oorlog, brand, natuurrampen, arbeidsgeschillen, stroomstoringen, stakingen, epidemieën, pandemieën, overheidsregels en/of vergelijkbare regels, embargo's, niet-nakoming (door faillissement of anderszins) door toeleveranciers, Financiële Instellingen en/of onderaannemers, beslagleggingen, het niet beschikbaar zijn van (de systemen van) Financiële Instellingen en/of telecommunicatiediensten en (pogingen tot) het onbevoegd binnendringen in en/of het onbevoegde gebruik van de systemen, netwerken en databases die aan Mollie, Gelieerde Ondernemingen, het Bedrijf, Intermediairs en/of Financiële Instellingen toebehoren en/of waarvan Mollie, Gelieerde Ondernemingen, het Bedrijf, Intermediairs en/of Financiële Instellingen afhankelijk is (zijn), alsmede alle daaraan ondeskundig uitgevoerde werkzaamheden door anderen dan Mollie of door haar ingeschakelde derden.

HOOFDSTUK 9: EIGENDOMSRECHTEN

Artikel 9.1 Intellectueel Eigendom en marketing

9.1.1 Intellectueel Eigendom

Alle rechten van intellectuele eigendom, daaronder begrepen, maar niet beperkt tot, auteursrechten en naburige rechten, chiprechten, handelsnamen, merkrechten, domeinnamen, octrooirechten, modelrechten en databankrechten ter zake de Dienst(en) of daarmee verband houdende zaken, berusten uitsluitend bij Mollie of Gelieerde Ondernemingen.

Mollie verleent u voor de duur van deze Overeenkomst een beperkte, kosteloze, niet-exclusieve, niet-overdraagbare en herroepbare toestemming om:

- i. toegang te krijgen tot en gebruik te maken van de Dienst(en), uitsluitend voor zover dat nodig is om te voldoen aan deze Overeenkomst;
- ii. Dienst(en) te vermarkten en te distribueren aan Merchants;
- iii. gebruik te maken van de handelsmerken, URL's en het bijbehorende Marketingmateriaal dat door Mollie wordt verstrekt, uitsluitend met het oog op het promoten van de Dienst(en).

Wanneer u gebruikmaakt van de handelsmerken en/of het Marketingmateriaal van Mollie is het u niet toegestaan (i) rechten te verwerven die verder gaan dan de uitdrukkelijk verleende rechten; (ii) namen, handelsmerken, domeinen of aanduidingen aan te nemen, te registreren of te gebruiken die verwarrend veel lijken op die van Mollie; (iii) de logo's van Mollie te gebruiken anders dan in de vorm waarin deze zijn verstrekt, deze te wijzigen, te vervormen of met andere elementen te combineren, of deze te gebruiken voor andere dan de uitdrukkelijk toegestane doeleinden; (iv) de handelsmerken en/of het Marketingmateriaal van Mollie op onrechtmatige wijze te gebruiken (met inbegrip van ongevraagde commerciële e-mails). U dient (v) de kwaliteit van uw producten en diensten op een niveau te houden zoals de branchenormen dat voorschrijven of daarin te excelleren waarbij onjuist handelen of kwaliteitsproblemen op eerste verzoek van Mollie moeten worden gecorrigeerd; (vi) de juiste

handelsmerksymbolen ("™" of "®") te gebruiken en het eigendom van Mollie te vermelden wanneer u in materiaal verwijst naar een geregistreerd Mollie-logo.

U verleent Mollie een niet-exclusief, niet-overdraagbaar en royaltyvrij recht om uw handelsmerken en logo's uitsluitend voor de promotie en marketing van de Dienst(en) en zonder wijziging te gebruiken.

9.1.2 Marketing

Mollie kan u via het Dashboard of per e-mail informatie sturen die relevant is voor de Dienst(en). Gedurende de looptijd van deze Overeenkomst mogen beide partijen elkaars naam en logo gebruiken in marketing- en promotieactiviteiten, waaronder op websites en digitale platforms.

HOOFDSTUK 10: BEËINDIGING

Artikel 10.1 Beëindiging

U mag deze Overeenkomst om welke reden dan ook schriftelijk opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste twee (2) kalendermaanden.

Mollie mag deze Overeenkomst om welke reden dan ook schriftelijk opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste twee (2) kalendermaanden.

Mollie mag deze Overeenkomst om de volgende redenen met onmiddellijke ingang schriftelijk beëindigen, zonder dat daaruit enige aansprakelijkheid jegens u voortvloeit:

- i. indien u wordt verdacht van betrokkenheid bij illegale activiteiten, witwassen, terrorismefinanciering of Fraude;
- ii. indien u onderworpen bent of waarschijnlijk onderworpen zult worden aan een insolventieprocedure, faillissement of surseance van betaling, of indien u uw bedrijfsactiviteiten hebt gestaakt of uw onderneming hebt geliquideerd;
- iii. indien u niet voldoet aan het interne beleid of de risicobereidheid van Mollie (zoals van tijd tot tijd bijgewerkt), waaronder het aanhouden van een buitensporig hoog Chargeback-percentage;
- iv. indien u producten of diensten aanbiedt waarvan Mollie redelijkerwijs vermoedt dat deze in strijd zijn met de Toepasselijke Wetgeving;
- v. indien u uw producten of diensten wezenlijk hebt gewijzigd zonder voorafgaande toestemming van Mollie;
- vi. indien u anderszins niet aan uw verplichtingen uit hoofde van deze Overeenkomst, de Reglementen of de Toepasselijke Wetgeving hebt voldaan;
- vii. indien u zich in een situatie bevindt zoals beschreven in de Artikelen 2.1, 2.2, 3.1, 4.2 of 6.1;
- viii. indien wijzigingen in de Toepasselijke Wetgeving verhinderen dat Mollie de Dienst(en) kan blijven verlenen.

Indien redelijkerwijs mogelijk, stelt Mollie u hiervan vooraf op de hoogte.

Artikel 10.2 Voortdurend na beëindiging

Op Dienst(en) die vóór de beëindiging van deze Overeenkomst zijn verleend, blijven de voorwaarden van deze Overeenkomst van toepassing en deze Dienst(en) blijven na beëindiging van de Overeenkomst onder deze voorwaarden vallen, ongeacht of u ons uitdrukkelijk van die beëindiging in kennis hebt gesteld.

De beëindiging van deze Overeenkomst laat onder meer het volgende onverlet:

- i. uw verplichting tot betaling van Tarieven, kosten, Boetes of andere bedragen die vóór de beëindiging zijn ontstaan of die betrekking hebben op Transacties of gebeurtenissen van vóór de beëindiging. Dit omvat Chargebacks die na beëindiging worden gemeld, vastgesteld of betwist;
- ii. het recht van Mollie om bedragen die u aan Mollie verschuldigd bent, waaronder voorwaardelijke of nog niet gekwantificeerde bedragen zoals mogelijke Chargebacks of Boetes, te verrekenen met bedragen die Mollie aan u verschuldigd is, waaronder uw Balans;

- iii. het recht van Mollie of SMP om een Reserve of Rolling Reserve aan te houden of uw gelden anderszins aan te houden zolang dit redelijkerwijs noodzakelijk is ter dekking van uw bestaande of voorwaardelijke verplichtingen. Dit omvat nog niet afgewikkelde Chargebacks of Boetes.

Deze rechten blijven van kracht totdat Mollie redelijkerwijs heeft vastgesteld dat geen verdere verplichtingen, waaronder verplichtingen uit hoofde van Chargebacks of Boetes, meer openstaan.

Daarnaast blijven de Artikelen 8.1, 8.2, 5.7, 5.8, 5.9, 6.2, 6.3, 7, 11.1, 11.4, 11.5 en 11.8 na beëindiging van deze Overeenkomst van kracht, evenals alle overige bepalingen van deze Overeenkomst die naar hun aard bedoeld zijn om na beëindiging van kracht te blijven.

HOOFDSTUK 11: SLOTBEPALINGEN

Artikel 11.1 Derdenbeding

Partijen erkennen dat deze Overeenkomst tevens een derdenbeding (als bedoeld in Artikel 6:253 BW) inhoudt voor SMP en de Uitgevende bank van de Klant. Rechten van partijen onder deze Overeenkomst behoeven geen goedkeuring van enige derde.

Artikel 11.2 Verklaringen omtrent Financiële Instellingen

De volgende Financiële Instellingen treden op als verwerker:

- Voor Transacties verwerkt onder de merken van Mastercard, Carte Bancaire en Visa:
 - Rapyd Europe, kantoorhoudend te Dalshraun 3, 220 Hafnarfjörður, IJsland met telefoonnummer +354 525 2000.
 - Checkout SAS, een société par actions simplifiée (SAS), rechtsgeldig geregistreerd naar Frans recht en ingeschreven in het Handels- en Vennootschapsregister van Parijs onder nummer 841033970, statutair gevestigd te 37-39 rue de Surène, 75008 Parijs, Frankrijk.
- Voor Transacties verwerkt onder het merk American Express door American Express Travel Related Services Company INC en/of American Express Payment Services Limited, Hoogoorddreef 15, 1101 BA Amsterdam-Zuidoost, telefoonnummer: +31 20 504 8504.

U stemt ermee in dat de hierboven genoemde Financiële Instellingen:

- i. bevoegd zijn en/of over de relevante vergunningen beschikken om de voornoemde Transacties namens u te verwerken;
- ii. verantwoordelijk zijn u op de hoogte te stellen van de regels waaraan u dient te voldoen uit hoofde van de genoemde merken, maar dat deze informatie via Mollie aan u kan worden verstrekt;
- iii. verantwoordelijk zijn voor de uiteindelijke uitbetaling van tegoeden; en
- iv. verantwoordelijk zijn voor alle gelden die tijdelijk worden aangehouden als garantie voor mogelijke Chargebacks of Terugbetalingen (zie hiervoor artikel 5.7).

Artikel 11.3 Wijzigingen in de Overeenkomst

Mollie heeft het recht deze Overeenkomst te wijzigen. Kennisgeving van een wijziging kan per e-mail of via het Dashboard plaatsvinden. De wijzigingen treden één (1) maand na kennisgeving in werking, tenzij anders bepaald. Mollie mag deze Overeenkomst met onmiddellijke ingang wijzigen indien dit noodzakelijk is op grond van de Toepasselijke Wetgeving. Wij stellen u zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk op de hoogte van dergelijke wijzigingen met onmiddellijke ingang. Indien u niet met de wijzigingen instemt, mag u deze Overeenkomst opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van één (1) maand.

Artikel 11.4 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

Op deze Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. U en Mollie dienen geschillen voor te leggen aan de bevoegde rechter te Amsterdam.

Artikel 11.5 Geen afstand van recht

Het niet of niet tijdig uitoefenen van enig recht of invoeren van enige bepaling uit hoofde van deze Overeenkomst houdt geen afstand daarvan in en doet geen afbreuk aan de afdwingbaarheid van enig onderdeel van deze Overeenkomst. Afstand van een recht of bepaling wordt niet geacht afstand van enig later recht of enige latere bepaling in te houden.

Artikel 11.6 Uitbesteding

Mollie mag de Dienst(en) geheel of gedeeltelijk uitbesteden aan Gelieerde Ondernemingen.

Artikel 11.7 Geen recht op overdracht of cessie

U mag zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Mollie geen rechten of verplichtingen uit hoofde van deze Overeenkomst overdragen of cederen. Aan deze toestemming kunnen bepaalde voorwaarden worden verbonden die op dat moment worden vastgesteld. U verleent Mollie bij voorbaat toestemming, zoals bedoeld in artikel 6:159 BW, om op ieder moment rechten of verplichtingen uit hoofde van deze Overeenkomst over te dragen of te cederen aan Gelieerde Ondernemingen. Waar nodig of wenselijk, verbindt u zich ertoe deze toestemming schriftelijk te bevestigen.

Artikel 11.8 Ongeldige of onafdwingbare bepalingen

Indien een bepaling van deze Overeenkomst ongeldig, onwettig of onafdwingbaar wordt geacht, wordt deze bepaling uitsluitend voor zover noodzakelijk gewijzigd om deze geldig, wettig of afdwingbaar te maken. Indien een dergelijke wijziging niet mogelijk is, wordt de bepaling geacht buiten toepassing te blijven en blijven de overige bepalingen van deze Overeenkomst volledig van kracht alsof die bepaling nooit onderdeel van deze Overeenkomst is geweest.

Artikel 11.9 Volledige Overeenkomst

Deze Overeenkomst (met inbegrip van alle documenten waarnaar hierin uitdrukkelijk wordt verwezen en die door middel van die verwijzing onderdeel van deze Overeenkomst vormen) vormt de volledige overeenkomst tussen u en Mollie met betrekking tot het onderwerp ervan en vervangt alle eerdere overeenkomsten, onderhandelingen en afspraken tussen de partijen, ongeacht of deze mondeling of schriftelijk zijn. Tenzij de partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders overeenkomen, zijn geen andere voorwaarden of overeenkomsten op de Dienst(en) van toepassing.

Artikel 11.10 Overige bepalingen

Deze Overeenkomst is van toepassing op alle rechtshandelingen tussen u en Mollie. Tenzij de partijen uitdrukkelijk anders overeenkomen, wordt de toepasselijkheid van alle andere bepalingen, (gebruiks)voorwaarden of overeenkomsten uitdrukkelijk van de hand gewezen. Zoals beschreven in Artikel 2.1 van deze Overeenkomst, zijn de Dienst(en) uitsluitend beschikbaar voor rechtspersonen en organisaties die handelen in de uitoefening van een bedrijf en uitdrukkelijk niet voor consumenten. Wet- en regelgeving inzake consumentenbescherming – waaronder, zonder daartoe beperkt te zijn, wetgeving ter implementatie van Richtlijn (EU) 2015/2366 betreffende betalingsdiensten in de interne markt, zoals gewijzigd of vervangen – wordt uitdrukkelijk uitgesloten en deze Overeenkomst wordt niet geacht een overeenkomst tussen een onderneming en een consument te vormen. De partijen komen voorts overeen dat de artikelen 7:516 tot en met 7:519, 7:520 lid 1, 7:522 lid 3, 7:527, 7:529 tot en met 7:531, 7:534, 7:543, 7:544 en 7:545 BW niet van toepassing zijn en dat de partijen een andere termijn zijn overeengekomen dan de in artikel 7:526 BW bepaalde termijn. Van deze Overeenkomst kan uitsluitend rechtsgeldig worden afgeweken indien de partijen dit schriftelijk overeenkomen.

Artikel 11.11 Elektronische aanvaarding

Elke partij stemt ermee in dat deze Overeenkomst en eventuele aanvullende overeenkomsten, wijzigingen of daarmee verband houdende diensten elektronisch kunnen worden aangegaan en overeengekomen. Elektronische aanvaarding, waaronder aanvaarding door middel van *click-through* of andere elektronische toestemmingsmechanismen, geldt als een geldige ondertekening en is juridisch bindend, rechtsgeldig en afdwingbaar. De partijen bevestigen dat zij bevoegd zijn deze Overeenkomst elektronisch aan te gaan en dat de elektronische totstandkoming van deze Overeenkomst hetzelfde rechtsgevolg heeft als een handgeschreven ondertekening. Elke partij stemt ermee in de geldigheid of afdwingbaarheid van deze elektronisch uitgevoerde

Overeenkomst niet te betwisten op grond van toepasselijke wetgeving met betrekking tot de vraag of bepaalde overeenkomsten schriftelijk of fysiek ondertekend moeten zijn door de partij die daardoor gebonden wil zijn.

HOOFDSTUK 12: DEFINITIES

Account	Het Account dat Mollie op naam van het Bedrijf aanhoudt en dat wordt gebruikt om Betaalmethoden te activeren, Transacties vast te leggen en Balansen bij te werken.
API	De <i>Application Programming Interfaces</i> die gebruikt kunnen worden om toegang te krijgen tot de Betaalmodule.
Balans	De tegoeden die op uw Account beschikbaar zijn nadat rekening is gehouden met alle Tarieven en debet- en creditboekingen die Mollie als gevolg van de verwerkte Transacties en de Dienst(en) in rekening kan brengen en/of kan verrekenen. Dit bedrag kan door Mollie vereiste Garanties omvatten.
Bèta Diensten	Een pre-release dienst die nog niet algemeen beschikbaar is.
Betaalinformatie	Alle persoonlijke, financiële, kaart- of transactiegegevens die betrekking hebben op een Transactie die via de Betaalmodule is verwerkt.
Betaalmethode	De wijze waarop een Klant het Bedrijf voor producten en/of diensten betaalt. Mollie moet deze methode aan het Bedrijf aanbieden, het Bedrijf moet deze aan de Klant aanbieden en de daaruit voortvloeiende Transacties moeten via de Betaalmodule worden verwerkt.
Betaalmodule	Door Mollie ontwikkelde of beheerde software en systemen waarmee klanten: (a) financiële Transacties met Financiële Instellingen, betaaldienstverleners en andere derden, rechtstreeks of via Intermediairs, kunnen initiëren, verwerken, beheren en afwikkelen; (b) toegang hebben tot gelden en deze kunnen beheren en aanhouden; en (c) via daarvoor geschikte kanalen (waaronder webportalen, API's, applicaties en Dashboards) toegang kunnen krijgen tot informatie, rapportages en analytics met betrekking tot dergelijke financiële diensten.
Beveiligingsmaatregel	Iedere procedure of maatregel die Mollie opstelt of voorstelt met als doel het risico op Fraude en/of het kredietrisico bij het gebruik van de Betaalmodule door het Bedrijf te beperken. Mollie of het Bedrijf kan dergelijke Beveiligingsmaatregelen door middel van beleid, processen en/of systemen invoeren.
Boete	Alle kosten, heffingen, servicekosten, boetes of andere bedragen die aan Mollie of u worden opgelegd door een Intermediair, Financiële Instelling of anderszins, als gevolg van een overtreding door het Bedrijf van de toepasselijke Reglementen, Chargebacks, Fraude of andere gebeurtenissen met betrekking tot uw Bedrijf en Account.

Chargeback	Een bedrag dat wordt teruggeboekt op een betaalkaart of betaalrekening nadat de Klant een Transactie bij ons, een Betaalmethode of een Financiële Instelling met succes heeft betwist.
Dashboard	De online omgeving (ongeacht of deze via een webpagina in een browser of via de mobiele applicatie van Mollie wordt geraadpleegd) die Mollie door middel van een toegangscode aan het Bedrijf beschikbaar stelt. In het Dashboard kan het Bedrijf door Mollie vastgelegde gegevens over eerdere Transacties bekijken en instellingen met betrekking tot de door Mollie aan het Bedrijf verleende Dienst(en) wijzigen.
Dienst(en)	Het geheel van door Mollie verleende diensten, waaronder diensten die in de Productspecifieke Voorwaarden worden beschreven en die het Bedrijf in staat stellen de Betaalmodule te gebruiken, en alle overige door Mollie aangeboden Dienst(en).
Dynamische 3DS	De dynamische (of per geval bepaalde) toepassing van 3D Secure 2-authenticatie. Met 3D Secure 2-authenticatie kunt u voorkomen dat u aansprakelijk bent voor bepaalde Chargebacks in geval van Fraude (bijvoorbeeld een Chargeback-claim vanwege een verloren of gestolen kaart). Het toepassen van Dynamische 3DS kan leiden tot aansprakelijkheid voor Chargebacks in geval van Fraude.
Financiële Instelling(en)	Eén of meerdere banken, verwervers of kredietinstellingen waarop de Betaalmodule is aangesloten en die Transactie(s) verwerken waarvoor via de Betaalmodule opdracht is gegeven.
Foutmelding(en)	Een melding van een fout waardoor u de Betaalmodule niet kunt gebruiken zoals bedoeld in deze Overeenkomst.
Fraude	Onrechtmatige of strafbare misleiding met het oogmerk financieel of persoonlijk voordeel te behalen.
Garantie	Zekerheid die u aan Mollie verstrekt voor Chargebacks, Terugbetalingen, Boetes, Tarieven en/of andere verplichtingen jegens Mollie. Deze zekerheid omvat onder meer een pandrecht ten gunste van Mollie op een van uw vermogensbestanddelen, een waarborgsom, een moedermaatschappijgarantie of andere garantie, gelden die Mollie aanhoudt, op uw Account inhoudt en/of die u op verzoek van Mollie afzonderlijk bij Mollie stort. Dit kan ook persoonlijke of andere garanties of zekerheden omvatten waarom Mollie verzoekt.
Gegevensbeschermings wetgeving	Alle wet- en regelgeving inzake gegevensbescherming en privacy, waaronder de AVG en alle nationale wetgeving ter uitvoering daarvan binnen de Europese Economische Ruimte, zoals van tijd tot tijd gewijzigd of vervangen.
Gelieerde Ondernemingen	Iedere entiteit die zeggenschap heeft over Mollie, onder zeggenschap staat van Mollie of samen met Mollie onder gemeenschappelijke zeggenschap staat. "Zeggenschap" betekent de bevoegdheid om het bestuur van die entiteit te bepalen, hetzij door het bezit van meer dan 50% van de stemgerechtigde aandelen of een belang van meer dan 50% in het kapitaal, hetzij op grond van een overeenkomst of anderszins.

Intermediair(s)	Iedere mogelijke tussenpersoon tussen Mollie en de Financiële Instellingen, waaronder eigenaren van betaalproducten en merken (zoals Currence, Visa, MasterCard en American Express), hun verwervers, de netwerken die zij gebruiken voor het verzenden en verwerken van Transacties, en gerechtelijke of overheidsinstanties.
IPP	Betalingstransacties die via Mollie met behulp van een Terminal worden verwerkt terwijl de Klant fysiek aanwezig is.
Klant(en)	Iedereen die via de Betaalmodule voor uw producten en/of diensten betaalt.
Marketingmateriaal	Marketingmateriaal dat aan de partner ter beschikking wordt gesteld via de partnermanager of via de website van Mollie.
Merchant	Het Bedrijf dat de Betaalmodule actief gebruikt voor onder meer de verkoop van producten en/of diensten aan Klanten.
Merk(en)	Logo's, handelsmerken, handelsnamen, slogans of andere aanduidingen van eigendom.
MMIA	Minimum Monthly Invoice Amount (minimaal maandelijks factuurbedrag).
Mollie	Mollie BV en Mollie Business BV.
Mollie Business	Mollie Business BV, een besloten vennootschap, statutair gevestigd te Amsterdam, gevestigd aan Keizersgracht 121, 1015 CJ Amsterdam, Nederland, en ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 99776006. Mollie Business BV is onze werkmaatschappij, is tevens partij bij de Overeenkomst en verleent u niet-gereguleerde Dienst(en).
Mollie BV	Mollie BV, een besloten vennootschap, statutair gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende aan Keizersgracht 121, 1015 CJ Amsterdam, Nederland, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 30204462 en beschikkend over een door De Nederlandsche Bank op grond van de Wet op het financieel toezicht (Wft) onder relatienummer F0038 verleende vergunning als elektronischgeldinstelling. Mollie BV verleent u in het algemeen de (gereguleerde) Dienst(en).
Multi-currency Verwerking	Mollie ondersteunt de verwerking van Transacties in verschillende vreemde valuta's, inclusief de betaling van deze Transacties op de Balans van het Bedrijf in een andere valuta dan die waarin het Bedrijf een betaling van haar Klant heeft aanvaard.
Netto-Uitbetalingsbedrag	De bruto-opbrengst van de Transacties die SMP namens het Bedrijf ontvangt, na aftrek van: (a) alle Tarieven, kosten en vergoedingen die uit hoofde van deze Overeenkomst aan Mollie zijn verschuldigd; (b) alle bedragen aan Chargebacks, Boetes en daarmee verband houdende kosten; (c) alle bedragen die Mollie op grond

van Artikel 5.4 reserveert; en (d) alle overige bedragen die het Bedrijf aan Mollie is verschuldigd, ongeacht of deze opeisbaar, voorwaardelijk of voorzien zijn.

Oplossing	Een correctie of workaround voor een Foutmelding die wordt geboden nadat Mollie de fout heeft ontvangen en bevestigd, zodat de Betaalmodule werkt zoals met het Bedrijf is overeengekomen.
Persoonsgegevens	Alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon.
Productspecifieke Voorwaarden	Aanvullende voorwaarden die, naast de voorwaarden van deze Overeenkomst, van toepassing zijn op een specifiek product of een specifieke dienst die Mollie aanbiedt.
Reglementen	De regels van Intermediairs of Financiële Instellingen die een Betaalmethode aanbieden, zoals van tijd tot tijd bijgewerkt, en die het Bedrijf bij het gebruik van die Betaalmethode moet naleven.
Rolling Reserve	Een percentage van elke Transactie die Mollie voor u verwerkt en/of een vastgesteld bedrag dat gedurende een bepaalde periode op doorlopende basis wordt gereserveerd.
SEPA	Single Euro Payments Area (gemeenschappelijke eurobetalingsruimte).
SMP	Stichting Mollie Payments, een stichting statutair gevestigd/kantoorhoudend aan de Keizersgracht 126, 1015 CW Amsterdam, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 50205773. SMP ontvangt en beheert de namens het Bedrijf ontvangen gelden. Als stichting derdengelden is SMP gelieerd aan Mollie BV en is zij om die reden door De Nederlandsche Bank in het toezicht betrokken.
Software	Alle software die Mollie ontwikkelt, aanbiedt of onderhoudt om de Dienst(en) te verlenen, waaronder gegevens, programma's, downloadbare applicaties en instructies.
Storing	Een onaangekondigde onderbreking of onbedoelde wijziging in de werking van de Betaalmodule waardoor deze niet meer werkt zoals met het Bedrijf is overeengekomen.
Tarieven	De vergoeding die u aan Mollie moet betalen voor het gebruik van haar Dienst(en). Tarieven omvatten kosten voor Transacties, kosten voor aanvullende diensten en functies, Boetes en overige kosten in verband met uw Account (zoals de afhandeling van een betwiste afschrijving, kosten van Intermediairs of Financiële Instellingen in verband met de risicocategorie of bedrijfsactiviteiten van uw Bedrijf, de kosten die Mollie maakt voor de dienstverlening aan u, kosten in verband met een verzoek om informatie of andere aan Mollie opgelegde kosten).
Terminal	Een apparaat dat via Mollie of een externe leverancier wordt verstrekt en waarmee een IPP-Transactie met behulp van de Betaalinformatie van een Klant bij Mollie kan

worden ingediend, zodat Mollie IPP kan aanbieden. Dit kan ook een compatibele mobiele telefoon of een ander apparaat zijn, zoals een smartphone, laptop of tablet, of andere hardware die voor dit doel geschikt is. Een Terminal moet compatibel zijn met de Betaalmodule.

Terugbetaling	De opdracht om alle of een deel van de gelden met betrekking tot een bestaande Transactie aan een Klant terug te betalen.
Terugbetalingsreserve	De gelden die wij namens u uitsluitend voor het verrichten van Terugbetalingen aanhouden, zoals beschreven in Artikel 3.4.
Toepasselijke Wetgeving	Alle wetgeving die van toepassing is op de status of verplichtingen van een partij of op de uitvoering van deze Overeenkomst door een partij, dan wel op het gebruik van de Dienst(en), zoals van tijd tot tijd gewijzigd.
Transactie(s)	Een bestelling die een Klant via het/de Verkoopkana(a)l(en) of de Terminal(s) van het Bedrijf plaatst voor producten en/of diensten van het Bedrijf en die via de Betaalmodule ter verwerking wordt aangeboden aan een of meer Financiële Instellingen. Dit omvat ook IPP.
Verkoopkana(a)l(en)	Een of meer websites of andere diensten die door het Bedrijf worden beheerd, zoals apps voor mobiele telefoons.
Verplichtingen van de Merchant	Alle bestaande, voorwaardelijke en verwachte verplichtingen van het Bedrijf jegens Mollie of derden in verband met deze Overeenkomst of de Dienst(en), waaronder: (a) gemelde, redelijkerwijs te verwachten of betwiste Chargebacks, ongeacht of deze reeds formeel zijn vastgesteld; (b) door een Financiële Instelling of Intermediair opgelegde of redelijkerwijs te verwachten Boetes; (c) openstaande of oplopende Tarieven en overige bedragen die uit hoofde van deze Overeenkomst verschuldigd zijn; (d) vorderingen die voortvloeien of redelijkerwijs naar verwachting zullen voortvloeien uit Fraude, onderzoek door toezichthouders of geschillen met Klanten; en (e) ieder ander risico waarvan Mollie redelijkerwijs vaststelt dat dit tot een verplichting van het Bedrijf kan leiden.
Verzoeklimieten	De limieten voor het aantal, de frequentie of het volume van verzoeken dat binnen een bepaalde periode naar de Betaalmodule mag worden verzonden.
Werkdag	Elke dag, behalve zaterdagen, zondagen en/of feestdagen in Nederland.